

2026-03-31

## **RIKTLINJER VALBEREDNINGEN**

Syftet med dessa riktlinjer är att tydliggöra valberedningens uppdrag, arbetsformer och principer inför beredning av val till Ideella Sveriges förtroendeuppdrag.

Valberedningen väljs av representantskapet och har i uppdrag att inför ordinarie representantskap bereda val av styrelsens ordförande, styrelseledamöter samt revisorer. Valberedningens arbete ska utgå från föreningens stadgar, den av representantskapet fastställda verksamhetsstrategin samt organisationens långsiktiga behov.

Valberedningen bereder inte förslag till ny valberedning. Nomineringar till valberedningen lämnas av medlemsorganisationerna i enlighet med stadgarna. Styrelsen uppmuntras påminna om detta.

## **STYRELSENS SAMMANSÄTTNING**

Föreningen förvaltas och företräds av styrelsen. Styrelsen är Ideella Sveriges högst beslutande och verkställande organ mellan representantskapen. Styrelsen ansvarar för att föreningens ändamål uppfylls och att föreningens stadgar följs. Ledamöter i styrelsen ska verka för Ideella Sveriges bästa och företräder inte enskilda medlemsorganisationer.

Valberedningen ska i sitt arbete aktivt eftersträva en sammansättning som speglar mångfald och representation i fråga om exempelvis kön, ålder, geografisk spridning, erfarenheter och bakgrund.

Styrelsen bör som kollektiv ha:

- Erfarenhet av strategisk styrning och organisationsutveckling
- Erfarenhet av intäktsutveckling och långsiktig finansiering
- Erfarenhet av kommunikationsarbete
- Erfarenhet av styrelsearbete i nationell organisation, större verksamhet, eller intresseorganisation
- Kontaktytor och nätverk som kan stärka Ideella Sveriges räckvidd och medlemsbas.
- Erfarenhet av påverkansarbete och dialog med politik och myndigheter
- Erfarenhet från ideell, offentlig och/eller privat sektor

## **VALBEREDNINGENS ARBETSPROCESS**



Inför kommande representantskap ska valberedningen inleda sitt arbete i god tid före nomineringstidens utgång. Valberedningen ska som del av processen:

1. Göra en övergripande bedömning av styrelsens samlade kompetens i relation till organisationens behov.
2. Föra dialog med styrelsens ordförande, samtliga sittande styrelseledamöter samt organisationens högsta tjänsteperson om styrelsens arbete och framtida kompetensbehov.
3. Kontakta ledamöter som är aktuella för omval.
4. Informera medlemmarna om nomineringstid och efterfrågade kompetenser.
5. Ta emot nomineringar från medlemsorganisationer.
6. Vid behov aktivt söka kandidater som kan komplettera innevarande styrelsens kompetens.
7. Genomföra intervjuer med aktuella kandidater samt därvid säkerställa att föreslagna kandidater har förståelse för uppdragets ansvar och tidsåtgång.
8. Dokumentera valberedningens arbetsprocess och övergripande överväganden, i syfte att skapa transparens och underlätta överlämning till nästa valberedning.

Valberedningen ska i sitt arbete utgå från stadgarnas bestämmelser om styrelsens storlek (minst sex och högst tio ledamöter, exklusive ordförande).

Om en styrelseledamot avgår under mandatperioden ska valberedningen föra dialog med styrelsens ordförande om behovet av att bereda ett fyllnadsval.

Valberedningens förslag ska presenteras för medlemmarna senast sex veckor före ordinarie representantskapet och fyra veckor innan, i händelse av nyval vid extra representantskap.

## **NOMINERINGAR**

Kandidater till styrelse, revisorer och valberedning ska nomineras av en medlemsorganisation i enlighet med stadgarna.

Valberedningen ska verka för att nomineringar kommer in genom att informera medlemsorganisationerna om nomineringstid och efterfrågade kompetenser. Information om nomineringstid och nomineringar kommuniceras av kansliet genom medlemsutskick och organisationens digitala kanaler.

Kandidater till styrelse, revisorer och valberedning ska nomineras av en medlemsorganisation i enlighet med stadgarna. Den/de nominerade behöver inte vara anställd eller förtroendevald i den nominerande medlemsorganisationen.

Om inga nomineringar inkommit inför representantskapet kommer kandidater även behöva föreslås och väljas direkt vid representantskapet.

## **KONTINUITET OCH FÖRNYELSE**

Omval prövas utifrån ledamotens bidrag, engagemang och närvaro samt hur individens kompetens bidrar till styrelsens samlade behov.

Valberedningen ska väga behovet av kontinuitet mot behovet av förnyelse.

## **TRANSPARENS, SEKRETESS OCH JÄV**

Valberedningens arbete ska präglas av opartiskhet och saklighet. Valberedningen ska informera medlemmarna om nomineringstid och efterfrågade kompetenser.

Arbetet ska hanteras med sekretess fram till dess att valberedningens förslag offentliggörs. En person som nomineras till uppdrag bör inte själv leda eller delta i beslut om nomineringen i den egna medlemsorganisationen.

Ledamot i valberedningen som själv är kandidat till uppdrag eller som har nära koppling till en kandidat ska inte delta i beredningen av det aktuella valet.

Valberedningens förslag ska innehålla uppgift om kandidatens namn, föreslagen roll, om nomineringen gäller nyval eller omval samt en kort motivering.

## **ANSVAR FÖR RIKTLINJERNA**

Styrelsen ansvarar för att dessa riktlinjer hålls aktuella och vid behov revideras.